



GESLOR
Gemeinsame
Schulstrukturen
Langendorf, Oberdorf
und Rüttenen



KLAPP-Anleitung für Eltern

Installation & Registration

Die App "Klapp" kann im App-Store oder Google-Play-Store heruntergeladen und auf dem Smartphone installiert werden.

- Öffnen Sie die App
- geben Sie Ihre E-Mailadresse ein
- definieren Sie Ihr Passwort
- wählen Sie "Konto erstellen"
- vervollständigen Sie nochmals "meine E-Mailadresse", "mein Vorname", "mein Nachname"
- wählen Sie "ich bin Elternteil"
- ergänzen Sie den Autorisierungscode gemäss Beiblatt der Schule
- wählen Sie "Konto erstellen"
- falls Sie jetzt weitere Kinder zufügen möchten, können Sie dies nun tun
- ergänzen Sie in der App bitte Ihre Telefonnummer (damit wir Sie in dringenden Fällen schnellstmöglich erreichen können) und definieren Sie die Berechtigungen

Sie können KLAPP auch auf dem Computer nutzen und geben hierfür im Browser ein:

<https://klapp.mobi/select-platform>

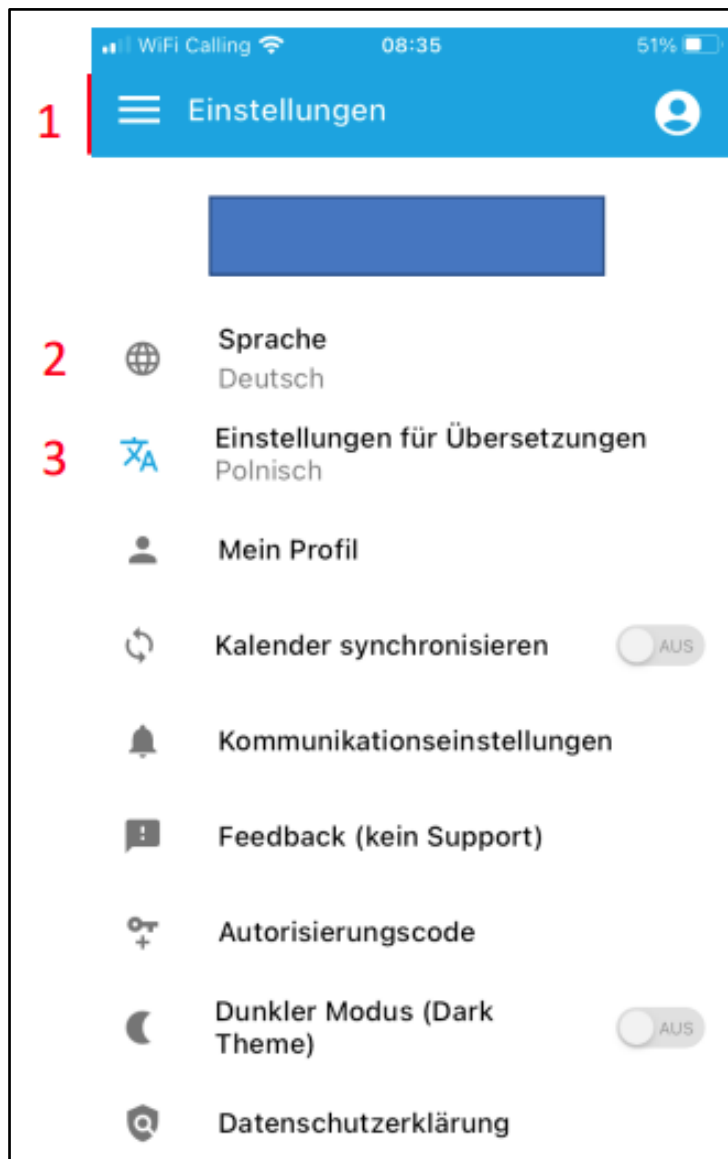
Registration von weiteren Kindern zu einem späteren Zeitpunkt

Falls Sie nach der Erstinstallation weitere Kinder in KLAPP erfassen möchten, gehen Sie folgendermassen vor:

- Öffnen Sie die App
- gehen Sie oben links auf die drei Striche
- gehen Sie zu "Autorisierungscode"
- wählen Sie "ich bin Elternteil"
- ergänzen Sie den Code gemäss Beiblatt der Schule
- Der Zugangscode kann durch mehrere Personen (Vater, Mutter, Grosseltern) benutzt werden.

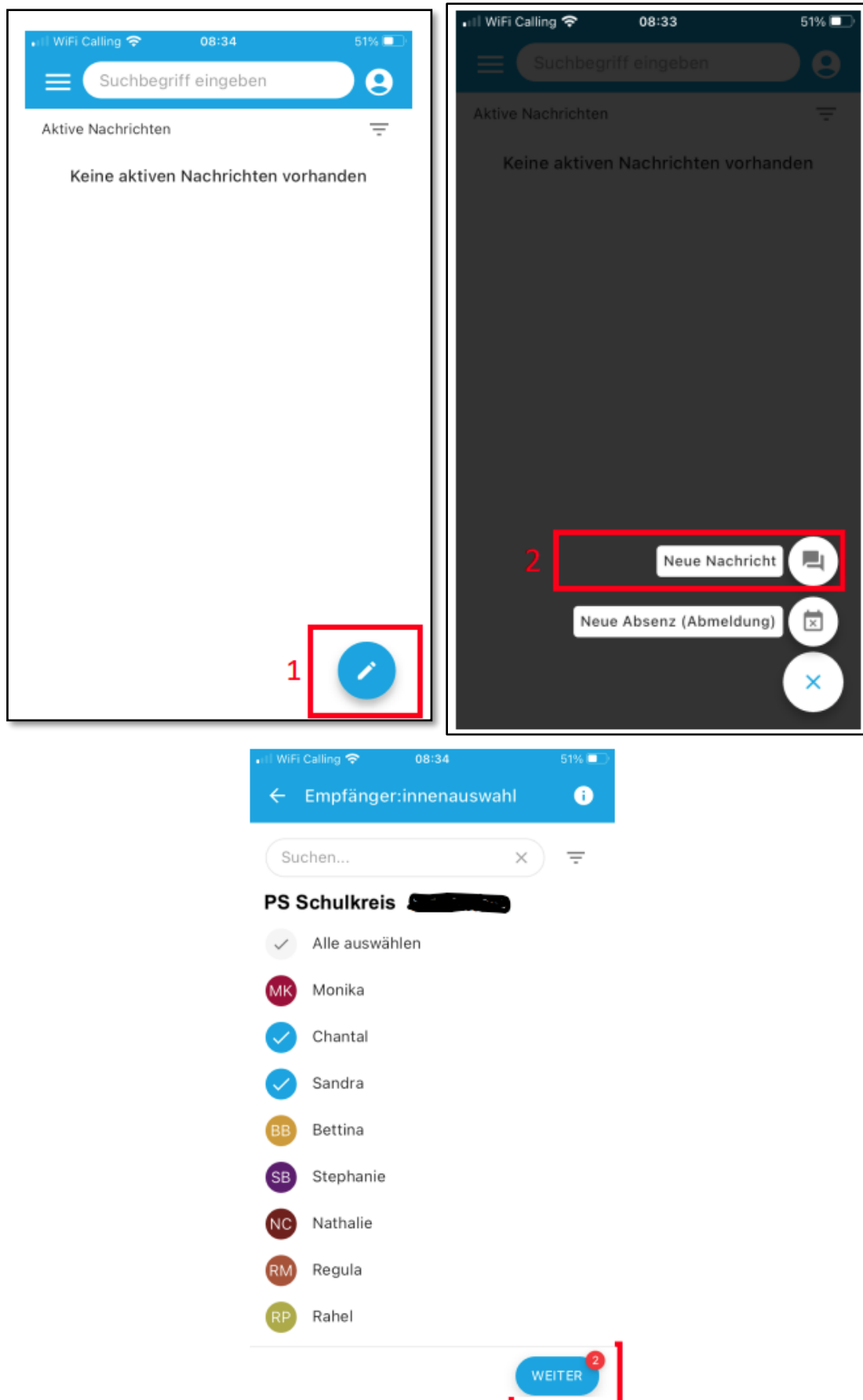
Einstellungen Sprache

In den Einstellungen können Sie wählen, in welcher Sprache Sie das Programm KLAPP nutzen möchten (Deutsch, Englisch, Italienisch, Französisch, Spanisch, Serbisch, ...).



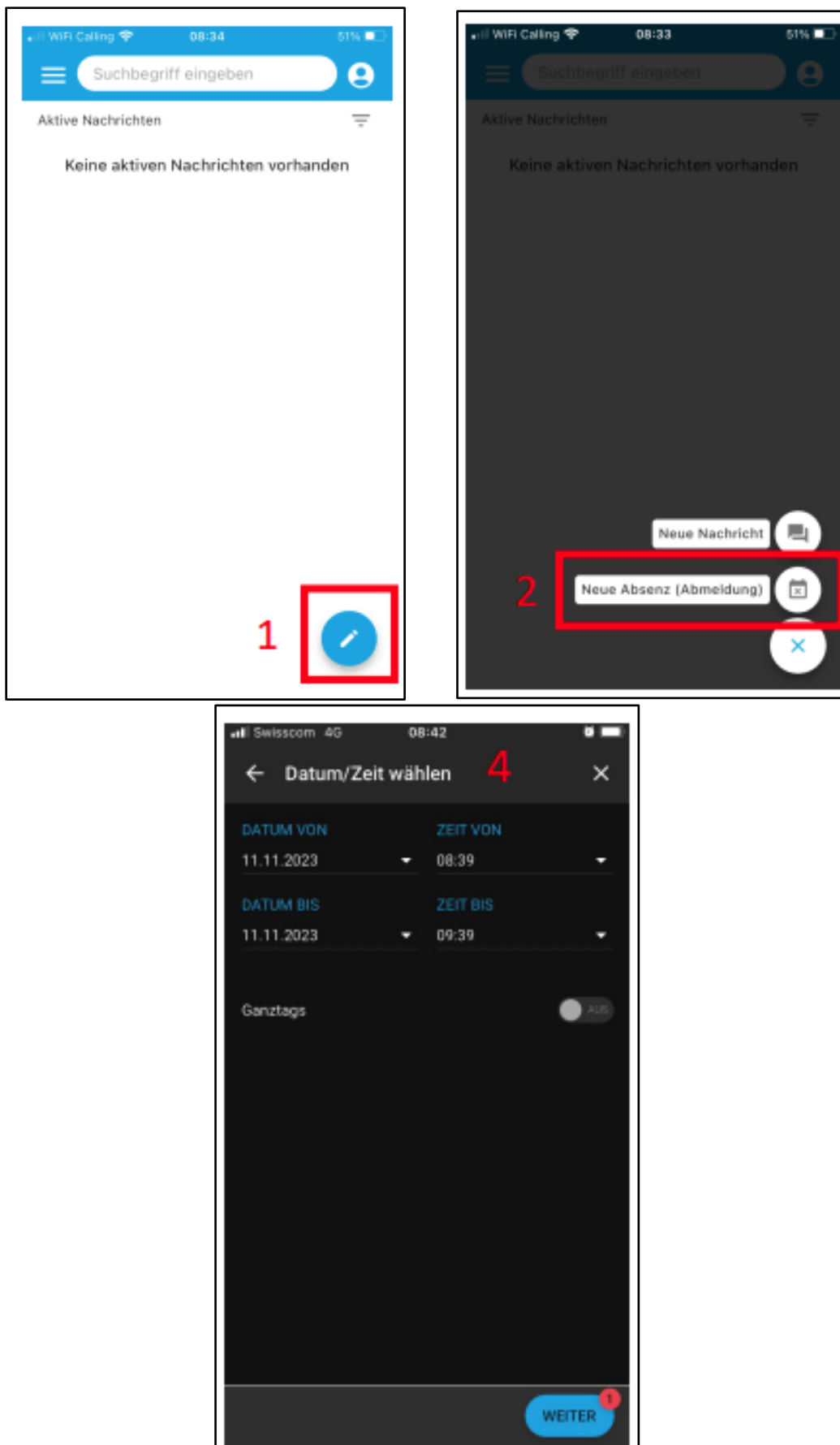
- 1 Einstellungen wählen
- 2 Sprache der APP (Menüs, Hinweise, etc.)
- 3 Sprache anwählen, in welche die Nachrichten übersetzt werden sollen

Nachrichten verfassen



Achtung: die Nachricht geht nicht automatisch an alle Lehrpersonen des Kindes. Bitte wählen Sie deshalb alle EmpfängerInnen sorgfältig aus.

Absenzen erfassen



- 1 Stift auswählen
- 2 Neue Absenz (Abmeldung)
- 3 Schülerin/Schüler auswählen

- 4 Datum und Zeit ODER ganztags wählen
- 5 Grund angeben: Krankheit/Arzttermin oder Jokertag oder andere Absenz (Schnuppen, etc.)

Die Meldung geht automatisch an ALLE Lehrpersonen des Kindes.

Urlaubsgesuche/Dispensationanträge sind weiterhin via Formular einzureichen. Siehe Website von GESLOR. www.geslor.ch:

https://geslor.ch/wp-content/uploads/2022/08/GESLOR_Dispensationsgesuch_Formular.pdf

Videoanleitung und Support von KLAPP

Installation und
Registration



Absenzen
erfassen



Klapp Helpdesk / Kontakt bei weiteren Fragen

KLAPP GmbH, Leemattenstrasse 5, 5442 Fislisbach

<https://www.klapp.pro>

Telefon: +41 32 510 08 38

Mail: support@klapp.pro